

## TARJOUSPYYNTÖ

### Laihian kunnan työterveyshuoltopalvelut, liite 1

#### Hankinnan kohde

Hankinnan tarjouspyyntö koskee kunnan järjestämismääräyksellä olevan Laihian kunnan henkilöstön työterveyshuoltopalveluiden tuottamista sekä mahdollisia työterveyshuoltopalveluita Laihiassa toimiville yrityksille ja omaa työtään tekeville (kuten yrittäjät ja maanviljelijät).

#### Hankintayksikkö

Hankinta toteutetaan soveltaen hankintalain mukaista hankintaa. Hankinnan kilpailuttaa Laihian kunta. Päätöksen hankintamenettelyssä tekee Laihian kunta. Muut palveluita tarvitsevat yritykset päättävät omalta osaltaan hankintaan osallistumisesta ja siihen sitoutumisesta.

#### Taustaa

Kunnan velvollisuutena on järjestää työterveyshuollon palvelut henkilöstölleen sekä kunnan alueella toimiville yrityksille, yrittäjille ja yhteisöille. Kunta voi järjestää lakisääteiset palvelut itse, hankkia ne toiselta kunnalta tai kuntayhtymältä tai ostopalveluna yksityiseltä palveluntuottajalta. Mikäli kunnan järjestämismääräyksen mukaiset palvelut hankitaan yksityiseltä palveluntuottajalta, tulee hankinnassa noudattaa hankintalakiä.

#### Nykytilanne

Laihian kunta on päättänyt (Kv 21.5.2018 § 44, [Kh xx.xx.2022](#)) hankkia työterveyshuoltopalvelut ostopalveluna.

#### Hankittava palvelu

Laihian kunta pyytää tarjousta lakisääteisen työterveyshuoltotoiminnan (työterveyshuoltolaki 1383/2001, 12 §) sekä yleislääkäritasoisesta sairaanhoidon tuottamisesta Laihian kunnan omalle henkilöstölle sekä kunnan alueella toimivien yritysten henkilöstölle ja yrittäjille näiden valitun palveluntuottajan kanssa tekemien erillisten omien sopimusten mukaisesti.

Sopimuksen tavoitteena on saada laadukkaat ja hinnaltaan kilpailukykyiset työterveyshuollon palvelut kunnan omalle henkilöstölle sekä kunnan alueella toimiville yrityksille ja yrittäjille. Palveluntuottaja laskuttaa sopimusasiakkaita palveluista tehdyn sopimuksen mukaisilla hinnoilla.

Tarjottavan palvelun tulee tuottaa tuloksellisilla ja kustannustehokkailla työterveyshuollon palveluilla ja toiminnalla henkilöstön hyvinvointia, työkyvyn ylläpitoa, työkyvyttömyyden ennaltaehkäisyä ja sairaspotilaiden vähentämistä tukevia ja niihin vaikuttavia toimenpiteitä ja laadukkaita palveluja. Toiminnan ja palvelun tulee tarjota myös sähköisiä välineitä ja mahdollisuuksia palvelujen käyttämiseen, tietojen analysointiin ja tietojen hyödyntämiseen.

Hankinnan kohde on kuvattu tarkemmin liitteessä 5 Hankinnan kohteen kuvaus. Sopimus työterveyshuoltopalveluiden tuottamisesta tehdään yhden tarjoajan kanssa.

#### Hankintamenettely

Tämä hankinta on sosiaali- ja terveystalain palveluhankinta ja kilpailutetaan hankintalain yleisten periaatteiden mukaisesti.

Hankintamenettelyn kulku vastaa avointa menettelyä.

Hankinnan ennakoitu arvo on vuositasolla noin 230 000 euroa.

Hankinta koskee hankintalain 107 § liitteessä E ilmoitettua erityispalvelua CPV 85147000-1.

Hankinnasta on lähetetty **xx.x.2022** ilmoitus HILMA <https://www.hankintailmoitukset.fi> julkaistavaksi.

Tarjouspyyntö on saatavilla myös osoitteessa [laihia.kunta@laihia.fi](mailto:laihia.kunta@laihia.fi).

#### Sopimuskausi

Sopimus syntyy, kun molemmat osapuolet ovat sen allekirjoittaneet.

Sopimuskausi on määräaikainen ajalle 1.1.2023–31.12.2024.

Sopimuskauteen sisältyy lisäksi yksi (1) + yksi (1) optiovuosi ajalla 1.1.2025–31.12.2025 ja 1.1.2026–31.12.2026.

Tilaaaja päättää optiovuosien käytöstä erikseen. Option käyttämisestä ilmoitetaan **viimeistään neljä kuukautta** ennen sopimuskauden päättymistä.

#### Osatarjous

Osatarjouksia ei hyväksytä.

#### Vaihtoehtoiset tarjoukset

Vaihtoehtoisia tarjouksia ei oteta huomioon.

#### Alihankkijat

Palveluntuottajan on vastattava alihankkijoiden työstä ja tuloksista kuin omaan. Tarjouksessa on ilmoitettava tarjoajan käyttämät mahdolliset alihankkijat.

#### Tarjouksen sisältö

Tarjous tulee jättää liitteille 2 Tarjouslomake ja 3 Hintalomake laadittuina.

Tarjous liitteineen on laadittava suomen kielellä.

Tarjouslomaketta ei saa miltei osin muuttaa.

Tarjoajan tulee liittää tarjoukseensa tarjouslomakkeessa vaaditut liitteet.

Tarjous ei saa olla ehdollinen eikä omia sopimusehtoja voi esittää tarjouksessa.

Tarjouksia ei palauteta.

#### Palvelun tarjoajalle asetettavat vaatimukset

Tarjoajan **soveltuvuutta koskevat vaatimukset** on esitetty tarjouspyynnön liitteen 2 Tarjouslomake II-kohdassa.

Hankinnan **kohdetta koskevat vaatimukset** on esitetty tarjouspyynnön liitteen 2 Tarjouslomake III-kohdassa.

Palvelun tuottajalla on oltava riittävät taloudelliset, tekniset ja muut edellytykset hankinnan palveluiden toteuttamiseksi. Palvelun ja sen toteuttajan on täytettävä tässä tarjouspyynnössä ja sen liitteissä asetetut laatu- ja muut vaatimukset.

#### Tarjoajien valinta ja tarjousten vertailu

Tarjousten avaamisen jälkeen määräajassa saapuneet tarjoukset tarkistetaan ja arvioidaan. Tarjoajan tulee olla täyttänyt lakisääteiset velvoitteensa hankintalain ja muun lainsäädännön edellyttämällä tavalla. Tarjouskilpailusta suljetaan pois tarjoaja, jolla ei voida katsoa olevan teknisiä, taloudellisia ja muita edellytyksiä hankinnan toteuttamiseksi tai joka on laiminlyönyt verojen tai lakisääteisten sosiaalimaksujen suorittamisen.

Selvitys tarjoajan soveltuvuudesta annetaan **liitteen 2 Tarjouslomake** mukaisesti.

Tarjousten arviointi ja vertailu toteutetaan huomioiden

1. Tarjoajien kelpoisuuden ja soveltuvuuden arviointi
2. Tarjousten tarjouspyynnön mukaisuuden tarkistaminen
3. Tarjousten hintavertailu

#### Tarjouksen valintaperuste

Palveluntuottajaksi valitaan yksi tarjoaja. Valintaperusteena on halvin hinta 100 %:n painoarvolla.

Tarjoajan tulee toimittaa tarjottavien palveluiden hinnasto Tarjouslomakkeella (liite 2) esitetyn mukaisesti sekä erikseen tarjottavien työterveyspalvelujen voimassa oleva palveluhinnasto (liite 3, Kela I ja II).

#### Asiakirjojen julkisuus ja tarjoajan ammatti- ja liikesalaisuudet

Hankinta-asiakirjat ovat pääsääntöisesti julkisia asiakirjojen julkisuutta koskevan lainsäädännön mukaan. Tarjoukset on pyrittävä laatimaan siten, etteivät ne sisällä liikesalaisuuksia. Jos tarjoajan mielestä jokin tarjouksen asiakirja sisältää liike- tai ammattisalaisuuksia, on tarjoajan ilmoitettava tällainen tieto erillisellä asiakirjalla ja merkittävä selvästi asiakirja merkinnällä ”LUOTTAMUKSELLINEN”. Julkisia hankintoja sekä asiakirjojen julkisuutta koskevan lainsäädännön mukaan tarjoushinta on kuitenkin julkinen.

#### Lisätiedot

Hankinnasta on mahdollista esittää tarkentavia lisäkysymyksiä. Hankintayksikkö vastaa vain kirjallisesti esitettyihin kysymyksiin. Kysymykset on toimitettava hankintayksikölle osoitteeseen [laihian.kunta@laihia.fi](mailto:laihian.kunta@laihia.fi) viimeistään **xx.x.2022 klo 15** Suomen aikaa mennessä.

Lisäkysymyksiä koskevan sähköpostin aihekenttään pyydetään kirjoittamaan ”Lisäkysymys, työterveyshuoltopalvelut”.

Puhelintiedusteluja ei oteta vastaan. Kysymykset on esitettävä suomen kielellä. Kooste kysymyksistä ja vastauksista julkaistaan viimeistään **xx.x.2022 klo 16.00** mennessä kunnan kotisivulla.

## Hankintapäätös ja sopimusmenettely

Hankinta toteutetaan soveltaen hankintalain mukaista hankintaa. Yhteishankinnan kilpailuttaa ja hankinnasta päättää Laihian kunta.

Hankintayksiköllä on oikeus keskeyttää hankinta hankintalain mukaisin perustein. Hankintayksiköllä on oikeus perustellusta syystä olla hyväksymättä mitään tarjousta.

Kunnan hankinnoissa noudatetaan julkisista hankinnoista annettua lainsäädäntöä sekä JYSE 2014 Palvelut -ehtoja. Tarjoaja sitoutuu noudattamaan Julkisten palveluhankintojen yleisiä sopimusehtoja sen osalta, kun ne eivät ole ristiriidassa tämän sopimuksen ehtojen kanssa. Tarjous voidaan hylätä, jos se ei vastaa tarjouspyynnössä mainittuja vaatimuksia tai se ei muilta osin vastaa tarjouspyyntöä tai jos tarjous saapuu myöhästyneenä. Hankintapäätös lähetetään kaikille tarjoajille tiedoksi sähköpostilla. Tarjoajan tulee antaa sähköpostiosoite, johon hankintapäätös annetaan tiedoksi.

Hankintapäätöksen tekemisen jälkeen tehdään palvelusta erillinen kirjallinen sopimus. Hankintasopimus voidaan tehdä ja panna täytäntöön aikaisintaan 21 päivän kuluttua siitä, kun tarjoaja on saanut tai hänen katsotaan saaneen päätöksen ja muutoksenhakuosoituksen tiedoksi.

Laihian kunta tekee oman hankintasopimuksen voittaneen tarjoajan kanssa, samoin kunnan alueella työterveyshuoltopalveluita hankkivat yritykset tekevät omat sopimuksensa. Palveluntuottaja solmii jokaisen asiakasyrityksen kanssa oman ja erillisen palvelusopimuksen, joka perustuu tähän kilpailutukseen.

## Hankinnassa noudatettavat asiakirjat

1. Tarjouspyyntö
2. Julkisten hankintojen yleiset sopimusehdot (JYSE 2014 Palvelut)
3. Tarjous liitteineen
4. Sopimus

## Tarjousten jättäminen ja voimassaolo

Tarjoukset tulee toimittaa **xx.x.2022 klo 15.00** (Suomen aikaa) mennessä.

Tarjous tulee toimittaa kirjeenä Laihian kunta/Kirjaamo, PL 13, 66400 Laihia Kuoren osoitekenttään merkintä: "Tarjous työterveyshuollon palveluista 2022". Tarjouksen tulee olla voimassa sitovasti vähintään 4 kuukautta tarjouksen viimeisestä jättöpäivästä lukien.

Allekirjoitus

Allekirjoitus

LIITTEET:

Liite 1 Tarjouspyyntö

Liite 2 Tarjouslomake

Liite 3 Hintalomake

Liite 4 Sopimusmalli

Liite 5 Hankinnan kohteen kuvaus